

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ - ДЕТСКИЙ САД № 300
МАДОУ –детский сад № 300



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий *М.Н. Ушакова*
МАДОУ детского сада № 300
01 сентября 2022 год

Должностная инструкция

Администратора автоматизированной системы АИС
“Образование”

1. Общие положения.

На должность администратора автоматизированной системы АИС «Образование» назначается лицо, являющееся работником МАДОУ, имеющее средне-специальное образование и обладающего опытом работы на персональном компьютере
Назначение на должность администратора АИС «Образование» и освобождение от неё производится приказом заведующего образовательной организации.

2. Функциональные обязанности:

- осуществляет изучение структуры и содержания базы данных, реализованной АИС «Образование»
- осуществляет обмен данными между базой данных, реализованной в АИС «Образование» и распространёнными программами для редактирования электронных таблиц (MS Excel, Cald и др.) в виде импорта/экспорта списочных сведений:
 - осуществяет необходимые мероприятия по поддержанию базы данных в актуальном состоянии (своевременно вносит изменения и коррективы в информацию, содержащуюся в базе данных):
 - осуществляет подтверждение данных:
 - осуществляет необходимую минимальную настройку и готовит отчётные печатные формы в рамках своих полномочий в базе данных, реализованной в АИС «Образование»; осуществляет мероприятия по обеспечению преемственности и сохранности информации в информационной базе, включая: регламентные работы, перевод базы данных на следующий учебный год:
 - осуществляет руководство, планирование, организацию, регулирование и контроль выполнения работ по внедрению и использованию АИС «Образование»:
 - несёт ответственность за сводную отчётность из базы данных для представления в базе данных муниципального органа Департамента образования:

1 - разрабатывает нормативные документы, обеспечивающие внедрение и использование АИС «Образование» в деятельности образовательной организации

3. Требования, предъявляемые к администратору АИС «Образование».

- владеет ИКТ-компетентностью и новыми информационными технологиями:
- владеет умениями и навыками работы в АИС «Образование»:

1 - владеет умениями и навыками работы с прикладными офисными пакетами (Microsoft Office, Open office.org);

1. знает закон РФ «Об образовании», нормативные документы по вопросам информации образования:

- знает систему организации образовательного процесса в МАДОУ;
- знает принципы систематизации методических и информационных материалов;
- знает основы трудового законодательства;
- знает правила охраны труда и техники пожарной безопасности, санитарно-гигиенические нормы работы с компьютерной техникой.

Ознакомлен: *Усманов И.И.* *И.И.* *Усманов*